**TEMA:** ACLARACION DE CUENTAS

| Fecha: | 6/10/2023 | Hora: | 9:00 a. m. | Lugar o forma de reunion: | Microsoft Teams | Ciudad: | Cartagena |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| MODALIDAD: | Capacitación | | Entrenamiento | | Reunión | x | |

**OBJETIVO**
Aclaración de cuentas a corte 30/06/2023

**COMPROMISOS ANTERIORES:** NA

**DESARROLLO**
Siendo las **9:00 a. m.** se inicia Reunión Virtual en la plataforma **Microsoft Teams** con los siguientes funcionarios:

**INDIRA MARÍA GARCÍA ELLES** – Analista de Cuentas Por Papar de **EPS MUTUAL SER.**

**ESTEBAN EDUARDO MOLANO** – Apoyo Profesional de Cartera **EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO POPAYAN E.S.E.**

Se establecen los siguientes puntos.

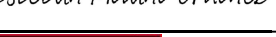
1- Se realizó análisis de los servicios prestados y radicados por el prestador con corte a 30/06/2023 y se evidencian los siguientes hallazgos:

| | |
|---|---|
| TOTAL REPORTADO | 7.087.696,00 |
| (-)NO RADICADAS | 6.696.430,00 |
| (-)CANCELADAS | 391.266,00 |
| (=)SALDO FINAL | 0,00 |
| ANTICIPOS | 0 |

**OMPROMISOS**

| ACTIVIDAD | RESPONSABLE | FECHA |
|---|---|---|
| Se hace envío de la cartera depurada, acta de análisis de cartera, acta de reunion y formato IFT 010 para su firma y devolución. | ERP | 6/10/2023 |
| Descargar los saldo que se relacionan como cancelada , Enviar copia del recibido de las facturas relacionadas como no radicadas o en su defecto radicar. | EBP | 11/10/2023 |

**ASISTENTES**

| NOMBRE | CARGO | ENTIDAD | FIRMA Y/O IMAGEN SOPORTE DE REUNION |
|---|---|---|---|
| INDIRA MARÍA GARCÍA ELLES | Analista de Cuentas Por Papar de | EPS MUTUAL SER. |  |
| ESTEBAN EDUARDO MOLANO | Apoyo Profesional de Cartera | EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO POPAYAN E.S.E. |  |

